

Утверждено
Приказом Министерства юстиции
Республики Южная Осетия
от «__» _____ 2022 № ____

Положение о кадровом резерве Министерства юстиции Республики Южная Осетия

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок формирования кадрового резерва аппарата Министерства юстиции Республики Южная Осетия (далее - кадровый резерв Минюста РЮО) и работы с ним.

2. Кадровый резерв Минюста РЮО формируется в целях:

а) обеспечения равного доступа граждан Республики Южная Осетия (далее - граждане) к государственной гражданской службе Республики Южная Осетия (далее - гражданская служба) в Министерстве юстиции Республики Южная Осетия (далее - Минюст РЮО);

б) своевременного замещения должностей гражданской службы;

в) содействия формированию высокопрофессионального кадрового состава гражданской службы;

г) содействия должностному росту государственных гражданских служащих (далее - гражданские служащие) Минюста РЮО.

3. Принципами формирования кадрового резерва Минюста РЮО являются:

а) добровольность включения гражданских служащих (граждан) в кадровый резерв Минюста РЮО;

б) гласность при формировании кадрового резерва Минюста РЮО;

в) соблюдение равенства прав граждан при их включении в кадровый резерв Минюста РЮО;

г) приоритетность формирования кадрового резерва Минюста РЮО на конкурсной основе;

д) учет текущей и перспективной потребности в замещении должностей гражданской службы;

е) взаимосвязь должностного роста гражданских служащих с результатами оценки их профессионализма и компетентности;

ж) персональная ответственность Министра юстиции Республики Южная Осетия за качество отбора гражданских служащих (граждан) для включения в кадровый резерв Минюста РЮО и создание условий для должностного роста гражданских служащих;

з) объективность оценки профессиональных и личностных качеств гражданских служащих (граждан), претендующих на включение в кадровый резерв Минюста РЮО, с учетом опыта их работы в государственных органах Республики Южная Осетия и организациях.

4. Информация о формировании кадрового резерва Минюста РЮО и работе с ним размещается на официальном сайте Минюста РЮО.

II. Порядок формирования кадрового резерва Минюста РЮО

5. Кадровый резерв Минюста РЮО формируется Министром юстиции Республики Южная Осетия.

6. Кадровая работа, связанная с формированием кадрового резерва Минюста РЮО, организация работы с ним и его эффективным использованием, осуществляется Отделом по профилактике коррупционных правонарушений и кадров Минюста РЮО (далее - Отдел кадров).

7. В кадровый резерв Минюста РЮО включаются:

а) граждане, претендующие на замещение вакантной должности гражданской службы:

по результатам конкурса на включение в кадровый резерв Минюста РЮО;

по результатам конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы с согласия указанных граждан;

б) гражданские служащие, претендующие на замещение вакантной должности гражданской службы в порядке должностного роста:

по результатам конкурса на включение в кадровый резерв Минюста РЮО;

по результатам конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы с согласия указанных гражданских служащих;

по результатам аттестации в соответствии с пунктом 1 части 16 статьи 48 Закона от 28.07.2020 № 22 «О государственной гражданской службе Республики Южная Осетия» (далее - Закон) с согласия указанных гражданских служащих;

в) гражданские служащие, увольняемые с гражданской службы:

по основанию, предусмотренному пунктом 11 или пунктом 12 части 1 статьи 38 Закона, - по решению Министра юстиции Республики Южная Осетия, с согласия указанных гражданских служащих;

по одному из оснований, предусмотренных частью 1 статьи 39 Закона, с согласия указанных гражданских служащих.

8. Гражданские служащие (граждане), которые указаны в абзаце третьем подпункта «а» и абзаце третьем подпункта «б» пункта 7 настоящего Положения и не стали победителями конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы, однако профессиональные и личностные качества которых получили высокую оценку конкурсной комиссии, образуемой в Минюсте РЮО в соответствии с Положением о конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Республики Южная Осетия, утвержденным Указом Президента Республики Южная Осетия от 05.08.2021 № 219 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Республики Южная Осетия» (далее - конкурсная комиссия), по рекомендации этой комиссии с их согласия включаются в кадровый резерв Минюста РЮО для замещения должностей гражданской службы той же группы, к которой относилась вакантная должность гражданской службы, на замещение которой проводился конкурс.

9. Гражданские служащие, которые указаны в абзаце четвертом подпункта «б» пункта 7 настоящего Положения и которые по результатам аттестации признаны аттестационной комиссией, образуемой в Минюсте РЮО в соответствии с Положением о проведении аттестации государственных гражданских служащих Республики Южная Осетия, утвержденным Указом Президента Республики Южная Осетия от 08.07.2021 № 189 «О проведении аттестации государственных гражданских служащих Республики Южная Осетия» (далее - аттестационная комиссия), соответствующими замещаемой должности гражданской службы и рекомендованы ею к включению в кадровый резерв Минюста РЮО для замещения вакантной должности гражданской службы в порядке должностного роста, с их согласия включаются в кадровый резерв Минюста РЮО в течение одного месяца после проведения аттестации.

10. Гражданские служащие, указанные в подпункте «в» пункта 7 настоящего Положения, включаются в кадровый резерв Минюста РЮО для замещения должностей гражданской службы той же группы, к которой относилась последняя замещаемая ими должность гражданской службы.

11. Включение гражданских служащих (граждан) в кадровый резерв Минюста РЮО оформляется приказом Минюста РЮО с указанием группы должностей гражданской службы, на которые они могут быть назначены.

12. В кадровый резерв Минюста РЮО не может быть включен гражданский служащий, имеющий дисциплинарное взыскание, предусмотренное пунктом 2 или пунктом 3 части 1 статьи 57 либо пунктом 2 или пунктом 3 статьи 60 Закона.

III. Конкурс на включение в кадровый резерв Минюста РЮО

13. Конкурс на включение в кадровый резерв Минюста РЮО (далее - конкурс) объявляется на основании приказа Минюста РЮО и проводится конкурсной комиссией, состав которой утверждается приказом Минюста РЮО.

14. Кадровая работа, связанная с организацией и обеспечением проведения конкурса, осуществляется Отделом кадров;

15. Конкурс проводится в соответствии с единой методикой проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Республики Южная Осетия и включение в кадровый резерв государственных органов, утвержденной Постановлением Правительства Республики Южная Осетия от 10.11.2021 № 66 «Об утверждении единой методики проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Республики Южная Осетия и включение в кадровый резерв государственных органов».

16. Право на участие в конкурсе имеют граждане, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственными языками Республики Южная Осетия и соответствующие иным установленным законодательством Республики Южная Осетия о государственной гражданской службе требованиям к гражданским служащим. Гражданский служащий вправе участвовать в конкурсе на общих основаниях независимо от того, какую должность он замещает на период проведения конкурса.

17. Конкурс заключается в оценке профессиональных и личностных качеств каждого гражданского служащего (гражданина), изъявившего желание участвовать в конкурсе и допущенного к участию в нем (далее - кандидат), исходя из квалификационных требований для замещения соответствующей должности гражданской службы.

18. На официальном сайте Минюста РЮО размещаются объявление о приеме документов для участия в конкурсе, а также следующая информация о конкурсе: наименования должностей гражданской службы, на включение в кадровый резерв Минюста РЮО для замещения которых объявлен конкурс, квалификационные требования для замещения этих должностей, условия прохождения гражданской службы на этих должностях, место и время приема документов, подлежащих представлению в соответствии с настоящим Положением, срок, до истечения которого принимаются указанные документы, предполагаемая дата проведения конкурса, место и порядок его проведения,

другие информационные материалы.

19. Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в Минюст РЮО:

а) личное заявление;

б) заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной Распоряжением Правительства Республики Южная Осетия от 08.09.2021 № 105-р «Об утверждении формы анкеты, представляемой гражданином Республики Южная Осетия, поступающим на государственную гражданскую службу Республики Южная Осетия» (далее - анкета), с фотографией;

в) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

г) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, квалификацию и стаж работы:

копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые), заверенную нотариально или кадровой службой по месту службы (работы), либо иные документы, подтверждающие служебную (трудовую) деятельность гражданина;

копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присуждении ученой степени, присвоении ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту службы (работы);

д) документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению;

е) иные документы, предусмотренные Законом, другими законами, указами Президента Республики Южная Осетия и постановлениями Правительства Республики Южная Осетия.

20. Гражданский служащий, изъявивший желание участвовать в конкурсе, проводимом в Минюсте РЮО, подает заявление на имя Министра юстиции Республики Южная Осетия.

21. Гражданский служащий иного государственного органа, изъявивший желание участвовать в конкурсе, проводимом в Минюсте РЮО, представляет заявление на имя Министра юстиции Республики Южная Осетия и заполненную, подписанную и заверенную кадровой службой государственного органа, в котором он замещает должность гражданской службы, анкету с фотографией.

22. Документы, указанные в пунктах 19 - 21 настоящего Положения, в течение 21 календарного дня со дня размещения объявления об их приеме на официальном сайте Минюста РЮО представляются в Минюст РЮО гражданским служащим (гражданином) лично.

23. Гражданский служащий (гражданин) не допускается к участию в конкурсе в случае его несоответствия квалификационным требованиям для замещения должностей гражданской службы, на включение в кадровый резерв Минюста РЮО для замещения которых объявлен конкурс, а также требованиям к гражданским служащим, установленным законодательством Республики Южная Осетия о государственной гражданской службе.

24. Гражданский служащий не допускается к участию в конкурсе в случае наличия у него дисциплинарного взыскания, предусмотренного пунктом 2 или пунктом 3 части 1 статьи 57 либо пунктом 2 или пунктом 3 статьи 60 Закона.

25. Достоверность сведений, представленных гражданином в Минюст РЮО, подлежит проверке.

26. Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления, несоответствие сведений, содержащихся в копиях документов, их оригиналам являются основанием для отказа в допуске гражданского служащего (гражданина) к участию в конкурсе.

27. Гражданский служащий (гражданин), не допущенный к участию в конкурсе в соответствии с пунктами 23, 24 или 26 настоящего Положения, информируется Министром юстиции Республики Южная Осетия о причинах отказа в участии в конкурсе в письменной форме. Гражданский служащий (гражданин), не допущенный к участию в конкурсе, вправе обжаловать это решение в соответствии с законодательством Республики Южная Осетия.

28. Решение о дате, месте и времени проведения конкурса принимается Министром юстиции Республики Южная Осетия. Конкурс проводится не позднее чем через 30 календарных дней после дня завершения приема документов для участия в конкурсе.

29. Минюст РЮО не позднее чем за 15 календарных дней до даты проведения конкурса размещает на официальном сайте Минюста РЮО информацию о дате, месте и времени его проведения, список кандидатов и направляет кандидатам соответствующие сообщения в письменной форме.

30. При проведении конкурса конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании документов, представленных ими, а также на основе конкурсных процедур с использованием не противоречащих законам Республики Южная Осетия и другим нормативным правовым актам, действующим в Республике Южная Осетия, методов оценки профессиональных и личностных качеств

кандидатов, включая индивидуальное собеседование, анкетирование, проведение групповых дискуссий, написание реферата или тестирование по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей по должностям гражданской службы, на включение в кадровый резерв Минюста РЮО для замещения которых претендуют кандидаты.

31. Конкурсные процедуры и заседание конкурсной комиссии проводятся при наличии не менее двух кандидатов.

32. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа ее членов. Проведение заседания конкурсной комиссии с участием только ее членов, замещающих должности гражданской службы, не допускается. Член конкурсной комиссии в случае возникновения у него конфликта интересов, который может повлиять на его объективность при голосовании, обязан заявить об этом и не должен участвовать в заседании конкурсной комиссии. Решения конкурсной комиссии по результатам проведения конкурса принимаются открытым голосованием большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

33. Решение конкурсной комиссии принимается в отсутствие кандидатов и является основанием для включения кандидата (кандидатов) в кадровый резерв Минюста РЮО для замещения должностей гражданской службы соответствующей группы либо отказа во включении кандидата (кандидатов) в кадровый резерв Минюста РЮО.

34. Результаты голосования и решение конкурсной комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами конкурсной комиссии, принимавшими участие в заседании.

35. Сообщения о результатах конкурса в 7-дневный срок со дня его завершения направляются кандидатам в письменной форме. Информация о результатах конкурса в этот же срок размещается на официальном сайте Минюста РЮО.

36. По результатам конкурса не позднее 14 дней со дня принятия конкурсной комиссией решения издается приказ Минюста РЮО о включении в кадровый резерв Минюста РЮО кандидата (кандидатов), в отношении которого (которых) принято соответствующее решение.

37. Выписка из протокола заседания конкурсной комиссии, содержащая решение конкурсной комиссии об отказе во включении кандидата в кадровый резерв Минюста РЮО, выдается кандидату лично не позднее чем через три дня со дня подачи заявления Отделом кадров.

38. Кандидат вправе обжаловать решение конкурсной комиссии в соответствии с законодательством Республики Южная Осетия.

39. Документы гражданских служащих (граждан), не допущенных к участию в конкурсе, и кандидатов, которым было отказано во включении в кадровый резерв Минюста РЮО, могут быть возвращены им по письменному заявлению в течение трех лет со дня завершения конкурса. До истечения этого срока документы хранятся в архиве Минюста РЮО, после чего подлежат уничтожению.

40. Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и другие), осуществляются кандидатами за счет собственных средств.

IV. Порядок работы с кадровым резервом Минюста РЮО

41. На каждого гражданского служащего (гражданина), включаемого в кадровый резерв Минюста РЮО, Отделом кадров подготавливается в бумажном и электронном виде справка по форме, утвержденной Правительством Республики Южная Осетия.

42. Копия приказа Минюста РЮО (выписка из приказа) о включении гражданского служащего (гражданина) в кадровый резерв Минюста РЮО или об исключении гражданского служащего (гражданина) из кадрового резерва Минюста РЮО направляется (выдается) Отделом кадров гражданскому служащему (гражданину) в течение 14 дней со дня издания этого приказа.

43. В личных делах гражданских служащих хранятся копии приказов Минюста РЮО (выписки из приказов) о включении в кадровый резерв Минюста РЮО и об исключении из кадрового резерва Минюста РЮО.

44. Сведения о гражданских служащих (гражданах), включенных в кадровый резерв Минюста РЮО, размещаются на официальном сайте Минюста РЮО.

45. Профессиональное развитие гражданского служащего, состоящего в кадровом резерве Минюста РЮО, осуществляется этим органом на основе утверждаемого им индивидуального плана профессионального развития гражданского служащего.

46. Информация о мероприятиях по профессиональному развитию гражданского служащего, состоящего в кадровом резерве Минюста РЮО, отражается в справке, указанной в пункте 41 настоящего Положения.

47. Назначение гражданского служащего (гражданина), состоящего в

кадровом резерве Минюста РЮО, на вакантную должность гражданской службы осуществляется с его согласия по решению Министра юстиции Республики Южная Осетия, в пределах группы должностей гражданской службы, для замещения которых гражданский служащий (гражданин) включен в кадровый резерв Минюста РЮО.

V. Исключение гражданского служащего (гражданина) из кадрового резерва Минюста РЮО

48. Исключение гражданского служащего (гражданина) из кадрового резерва оформляется приказом Минюста РЮО.

49. Основаниями исключения гражданского служащего из кадрового резерва Минюста РЮО являются:

а) личное заявление;

б) назначение на должность гражданской службы в порядке должностного роста в пределах группы должностей гражданской службы, для замещения которых гражданский служащий включен в кадровый резерв Минюста РЮО;

в) назначение на должность гражданской службы в пределах группы должностей гражданской службы, для замещения которых гражданский служащий включен в кадровый резерв Минюста РЮО в соответствии с подпунктом «в» пункта 7 настоящего Положения;

г) понижение гражданского служащего в должности гражданской службы в соответствии с пунктом 3 части 16 статьи 48 Закона;

д) совершение дисциплинарного проступка, за который к гражданскому служащему применено дисциплинарное взыскание, предусмотренное пунктом 2 или пунктом 3 части 1 статьи 57 либо пунктом 2 или пунктом 3 статьи 60 Закона;

е) увольнение с гражданской службы, за исключением увольнения по основанию, предусмотренному пунктом 11 или пунктом 12 части 1 статьи 38 Закона, либо по одному из оснований, предусмотренных частью 1 статьи 39 Закона;

ж) непрерывное пребывание в кадровом резерве Минюста РЮО более трех лет.

50. Основаниями исключения гражданина из кадрового резерва Минюста РЮО являются:

а) личное заявление;

б) назначение на должность гражданской службы в пределах группы

должностей гражданской службы, для замещения которых граждан включен в кадровый резерв Минюста РЮО;

в) смерть (гибель) гражданина либо признание гражданина безвестно отсутствующим или объявление его умершим решением суда, вступившим в законную силу;

г) признание гражданина недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

д) наличие заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу Республики Южная Осетия и подтвержденного заключением медицинской организации;

е) достижение предельного возраста пребывания на государственной гражданской службе Республики Южная Осетия, установленного статьей 26 Закона;

ж) осуждение гражданина к наказанию, исключающему возможность поступления на государственную гражданскую службу Республики Южная Осетия, по приговору суда, вступившему в законную силу;

з) выход гражданина из гражданства Республики Южная Осетия или приобретение гражданства другого государства, если иное не предусмотрено международным договором Республики Южная Осетия;

и) признание гражданина полностью неспособным к трудовой деятельности в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном законами и иными нормативными правовыми актами Республики Южная Осетия;

к) применение к гражданину административного наказания в виде дисквалификации;

л) непрерывное пребывание в кадровом резерве Минюста РЮО более трех лет.

Приложение
к Положению о кадровом резерве
Министерства юстиции
Республики Южная Осетия

Сведения
о государственных гражданских служащих
(гражданах), включенных в кадровый резерв Минюста РЮО

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии) государственного гражданского служащего Республики Южная Осетия (гражданина)	Дата включения в кадровый резерв Министерства юстиции Республики Южная Осетия	Группа должностей государственной гражданской службы Республики Южная Осетия	Примечание